



**CITTÀ DI ALTAMURA**  
Città Metropolitana di Bari

**Struttura di Supporto di Coordinamento Istituzionale**

**SERVIZIO GABINETTO**

**N. 109 del registro delle determinazioni**

**del 29/01/2021**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

Oggetto:

**DETERMINA A CONTRARRE PER  
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI  
RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI  
(DPO) PER LA DURATA DI UN ANNO CON UNA  
RICHIESTA DI OFFERTA (RDO) TRAMITE  
PORTALE TELEMATICO MEPA DA AGGIUDICARE  
CON IL CRITERIO DEL PREZZO PIÙ BASSO**

**Richiamato** il GDPR, Regolamento europeo n. 679 del 2016 (Gazzetta Ufficiale Europea del 4.5.2016 entrato in vigore il 24.5.2016 e la cui attuazione è avvenuta dal 25 maggio 2018) che abroga la direttiva 95/46/CE e provvede alla regolamentazione, trattamento e protezione dei dati personali;

**Richiamato** in particolare l'art. 37 del suddetto Regolamento europeo, secondo cui gli organismi pubblici sono tenuti a designare un Responsabile della protezione dei dati (*Data Protection Officer RDP o DPO*) che assicuri una gestione corretta dei dati personali negli organismi pubblici, il quale può, ai sensi del comma 6, essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere la funzione in base ad un contratto di servizio;

**Dato atto che** con nota prot. 73766 del 2.10.2020 è stato richiesto ai Dirigenti comunali di indicare se all'interno dei Settori di rispettiva competenza fosse presente un dipendente con i requisiti specifici e precisi per assolvere a tutte le funzioni indicate nel Regolamento privacy e che i Dirigenti con diverse comunicazioni agli atti dell'ufficio hanno dato riscontro negativo, evidenziando l'assenza di dipendenti con le qualifiche richieste;

**Richiamato, specificamente** l'art. 39, del suddetto Regolamento che individua per il DPO lo svolgimento dei seguenti compiti:

- informare e fornire consulenza al Titolare del trattamento o al Responsabile del trattamento, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento Europeo nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- sorvegliare sull'osservanza e sull'attuazione del Regolamento Europeo, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del Titolare del trattamento o del Responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento Europeo;
- cooperare con il garante per la protezione dei dati personali;
- fungere da punto di contatto per l'Autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36 del Regolamento Europeo, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- eseguire i propri compiti considerando debitamente i rischi inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento stesso;
- riferisce al vertice gerarchico del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento;

**Dato atto** che in ragione dei compiti sopra indicati, è necessario che il DPO:

- sia indipendente e che quindi non debba soggiacere ad istruzioni inerenti all'esecuzione dell'incarico;
- sia autonomo, con eventuali proprie risorse umane e finanziarie adeguate;

- non si trovi in situazione di conflitto di interesse e non sia coinvolto in decisioni su misure tecniche organizzative, in decisioni sulle finalità del trattamento né ricopra ruoli gestionali;
- abbia una conoscenza specialistica della normativa e della prassi in materia di protezione dati ed abbia ampia conoscenza in materie giuridiche e informatiche;
- abbia un elevato standard deontologico;

**Considerata** la necessità di ottemperare alle disposizioni e agli obblighi normativi derivanti dal regolamento europeo per affidare il servizio professionale di DPO all'esterno al fine di supportare e svolgere in favore dell'ente le relative funzioni e connessi adempimenti, come meglio specificati nell'allegato capitolato e di seguito elencati:

- adozione ed aggiornamento del Regolamento comunale per la gestione della privacy;
- predisposizione ed aggiornamento del Registro delle attività di trattamento;
- individuazione dei trattamenti di maggior rischio e redazione della valutazione d'impatto;
- attuazione ovvero aggiornamento delle misure tecniche ed organizzative e degli atti e documenti per garantire che le operazioni di trattamento vengano effettuate in conformità alla nuova disciplina;
- indicazione delle azioni necessarie per l'adeguamento alle disposizioni AGID in materia di misure idonee per la sicurezza informatica;
- programmazione di sessioni periodiche di consulenza e formazione interna;

**Visto** il capitolato di gara allegato al presente provvedimento, predisposto dal Segretario con la collaborazione del Servizio di Gabinetto della Struttura di supporto e di coordinamento istituzionale;

**Dato** che l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 prevede la possibilità per le stazioni appaltanti, prive della necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 50/2016 citato, di procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad € 40.000 nonché tramite ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

**Precisato** che:

- le clausole negoziali ed i requisiti sono contenuti nel Capitolato d'Appalto che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- l'importo dell'intero affidamento del servizio è inferiore ad € 40.000;
- si procederà con una richiesta di offerta (RDO) tramite portale telematico Mepa con gara d'appalto da aggiudicare tramite il criterio del prezzo più basso di cui all'art. 95, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, aperta a tutti gli operatori abilitati al "Servizio Specialistico di Supporto GDPR DPO" ;
- l'appalto potrà essere aggiudicato anche nell'ipotesi di presentazione di una sola offerta valida;
- in ogni caso l'ente si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.lgs. 50/2016;
- nel presente appalto non sono previste attualmente interferenze che richiedano redazione del DUVRI e calcolo dei relativi costi;

- al fine di garantire la necessaria continuità ed il normale svolgimento dei servizi in oggetto, alla scadenza il rapporto contrattuale potrà essere eccezionalmente prorogato oltre l'anno di durata dell'appalto, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 23 della L. 62/2005 solo per un tempo massimo ulteriore non superiore a mesi sei oltre la scadenza;

- detta proroga, agli stessi patti e condizioni del contratto sottoscritto con l'aggiudicatario al termine della presente procedura di gara potrà avvenire solo per il tempo occorrente alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente e salva ogni diversa decisione dell'ente inerente all'effettuazione, allo svolgimento e all'organizzazione dei servizi di cui all'allegato capitolato.

- la suddetta previsione di eventuale proroga costituisce solo opzione a favore dell'ente e non crea alcun diritto da parte dell'affidatario alla prosecuzione del rapporto contrattuale oltre la durata annuale dell'appalto;

**Richiamate** la deliberazione di G.C. n. 90 del 30.9.2020 e la deliberazione di G.C. n. 117 del 12.11.2020 con le quali, in sede di approvazione del PEG–Piano della Performance 2020-2022, si assegnava in via eccezionale la competenza ad avviare le procedure volte all'individuazione del DPO ai sensi del GDPR 679/2016 assegnando le risorse di bilancio di cui alle schede finanziarie PEG;

**Dato atto:**

- che in relazione alla procedura di affidamento, oggetto del presente provvedimento è stato richiesto il CIG – Smart CIG (Codice Identificativo Gare), e che lo stesso è: Z4F30695A5;

**Accertata** la regolarità e la correttezza tecnica dell'intero procedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il Decreto sindacale n. 121 del 25 ottobre.2019 di nomina del Segretario Generale;

**Visto** il Decreto sindacale n. 131 del 29 ottobre 2019 con cui sono state attribuite ulteriori funzioni aggiuntive;

**Visto** il Decreto sindacale n. 132 del 30 ottobre 2019 con il quale è stato nominato il Segretario Generale quale RPCT del Comune di Altamura.

**Visto** il Decreto sindacale n. 113 del 15.10. 2019 con cui al Segretario Generale è stata attribuita la direzione della Struttura di Supporto e coordinamento Istituzionale;

**Visti:**

- il d.lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);

- il d.lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici);

- il Regolamento comunale di Contabilità Comunale approvato con deliberazione di C.C. n. 64 del 24.10.2017;

- il Regolamento comunale per l'acquisto dei lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e disposizioni in merito alle commissioni di gara approvato con deliberazione commissariale con i poteri di Consiglio comunale n. 97 del 25.5.2018;

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 24.4.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022;

**Dato atto** che trattasi di spesa indifferibile non suscettibile di frazionamento in dodicesimi di stanziamento ai sensi dell'art. 163, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000;

**Dato atto** che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. 208/2015 (c.d. legge di stabilità 2016);

Tutto ciò premesso nella spiegata qualità di Segretario Generale-RPCT

### **DETERMINA**

Per le ragioni e motivazioni espresse in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

- di avviare, con la presente determinazione a contrattare, la procedura per l'affidamento del servizio **di Responsabile per la protezione dei dati (DPO) per la durata di un anno** che avverrà mediante una richiesta di offerta (RDO) tramite portale telematico Mepa con gara d'appalto da aggiudicare tramite il criterio del prezzo più basso di cui all'art. 95, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, aperta a tutti gli operatori abilitati al "Servizio Specialistico di Supporto GDPR DPO";
- di approvare l'allegato capitolato di gara che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di dare atto che il predetto affidamento verrà disposto secondo le modalità e tempi specificati nel Capitolato d'Appalto a seguito di gara aperta telematica previa redazione di ogni atto connesso e consequenziale occorrente, conforme al suddetto capitolato, con il supporto del Servizio Contratti;
- di dare atto, altresì, che con la collaborazione del Servizio Contratti si provvederà al prosieguo della procedura sul portale telematico MEPA provvedendo alla pubblicazione ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 sul sito istituzionale dell'ente, Sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara, di tutta la documentazione inerente la procedura in oggetto;
- di prenotare la somma complessiva presunta di € **12.200,00** (IVA € 2.200,00 compresa), necessaria per finanziare l'appalto per il periodo di un anno;
- di prenotare la ulteriore somma complessiva presunta massima di € **6.100,00** (IVA 1.100,00 compresa), necessaria per finanziare il pagamento di eventuale proroga, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 23 della Legge n. 62/2005, per il periodo massimo di mesi sei del rapporto contrattuale;
- di dare atto che la spesa presunta necessaria per lo svolgimento del servizio di che trattasi comporta un impegno di spesa complessivo di € **18.300 IVA compresa** (di cui € 12.200 per l'appalto di durata annuale dalla data di stipulazione ed € 6.100 per eventuale sua proroga massima semestrale) e trova copertura economica con imputazione a carico del Bilancio Comunale come segue:

- € **11.183** con imputazione sui fondi V Livello Piano Conti Finanziario 1.03.02.19.199 Bilancio 2021 cod.bil. 1.02.01.103 Cap 32013 all’oggetto: “Adempimenti Privacy” - prenotazione imp. n.714/0;
  - € **1.017** con imputazione sui fondi V Livello Piano Conti Finanziario 1.03.02.19.199 Bilancio 2022 cod.bil. 1.02.01.103 Cap 32013 all’oggetto: “Adempimenti Privacy” - prenotazione imp. n.180/0;
  - € **6.100,00** con imputazione sui fondi V Livello Piano Conti Finanziario 1.03.02.19.199 Bilancio 2022 cod.bil. 1.02.01.103 Cap 32013 all’oggetto: “Adempimenti Privacy” - prenotazione imp. n.181/0;
8. **Dare atto** che trattasi di spesa indifferibile non suscettibile di frazionamento in dodicesimi di stanziamento ai sensi dell’art. 163, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000;
9. **Dare atto** che ai sensi del comma 8 dell’art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti dell’impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell’art. 1 della L. 208/2015 (c.d. legge di stabilità 2016)
10. di dare atto che il numero CIG – Smart CIG è il seguente: Z4F30695A5

**Il Segretario Generale**  
Caterina Girone



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 112**

Settore Proponente: **Struttura di Supporto di Coordinamento Istituzionale**

Ufficio Proponente: **GABINETTO**

Oggetto: **DETERMINA A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI (DPO) PER LA DURATA DI UN ANNO CON UNA RICHIESTA DI OFFERTA (RDO) TRAMITE PORTALE TELEMATICO MEPA DA AGGIUDICARE CON IL CRITERIO DEL PREZZO PIÙ BASSO**

Nr. adozione settore: **3** Nr. adozione generale: **109**

Data adozione: **29/01/2021**

## Visto Contabile

RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **PARERE FAVOREVOLE**

Data **29/01/2021**

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Francesco FAUSTINO

VISTO AI SENSI DELL'ART. 183 CO. 7 DEL D.LGS. 18/8/2000 NR.267, AI SOLI FINI DELLA COPERTURA DELLA SPESA, CHE RECITA. "*I PROVVEDIMENTI DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI CHE COMPORTANO IMPEGNI DI SPESA SONO TRASMESSI AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO E SONO ESECUTIVI CON L'APPOSIZIONE DEL VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA*"

*Altamura, li.....*

**IL DIRIGENTE - II° SETTORE FINANZIARIO**

dott. Francesco FAUSTINO

---

Registro Albo Pretorio On Line n. ....

La presente determinazione è affissa all'Albo Pretorio On Line di questo Comune per 15 giorni consecutivi.

*Altamura, li.....*

*IL FUNZIONARIO*

*f.to*

---